2.　調達物品の仕様および備えるべき要件

＜オーダーシステム用パソコン一式＞

No	品目	仕様		数量
1	パソコン	形状	デスクトップ型	3
		CPU	インテル　Core i5-4570（3.20GHz）同等以上	
		メモリ	4GB以上	
		ハードディスク	250GB以上	
		マウス	USB2．0対応、スクロール付きレーザーマウス、標準サイズ	
		キーボード	USB109キーボード	
		光学ドライブ	DVD-ROM　内蔵型	
		ネットワークインタフェース	RJ45（1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T）LANコネクタ、自動認識機能付きのポート×1	
		USBインタフェース	USB2．0対応、6ポート以上(但し、USB3．0　1ポート以上、前面2ポート以上）。	
		OS	Microsoft Windows7 Professional 32bit with SP1（日本語版）	
		保守	納品後、1年間無償保証期間とし、正常な状態において障害又は故障が生じた場合、無償で修理するとともに速やかに原因及び処置について報告すること。 障害対応については、大津市の休日を定める条例（平成元年条例第67号）に規定する大津市の休日を除く日の午前8時40分から午後5時25分までの間において障害が発生した場合には、速やかに復旧のための作業を開始できる保守体制を有すること。ただし、緊急事やむをえない場合はこの限りではない。	
		ディスプレイ	1，280×1，024ドット（SXGA)対応、24bit以上のカラー表示、19型以上、液晶、バックライト付き、非光沢のもの　スクエア型	
		再セットアップ用ディスク	購入時の状態にリカバリーできるもの	
2	ソフトウェア	Microsoft office Professional plus 2013 GOLP-Level-A 適用（2007へダウングレード）		3
		Microsoft Windows Server 2012 Device CAL GOLP-Level-Aを適用		1
		Trend Micro Client/Server Suite 2000-4999		
3	モノクロレーザープリンタ	本体	本体　幅550mm×奥行640mm以内（A3使用時）	1
		印刷	両面印刷できること。手差し対応	
		印刷速度	片面　A4：32ページ/分以上　A3：17ページ/分以上	
		メモリ	64MB以上	
		ネットワークインターフェース	イーサネット（100BASE-TX/10BASE-T）、USB2．0(Hi-Speed)	
		用紙サイズ	標準・増設：A3対応を備えること。	
		給紙容量	標準：550枚以上　増設：250枚以上	
		その他	トナーカートリッジの予備を1本添付すること。	
			納品後、1年間無償保証期間とし、正常な状態において障害又は故障が生じた場合、無償で修理するとともに速やかに原因及び処置について報告すること。 障害対応については、大津市の休日を定める条例（平成元年条例第67号）に規定する大津市の休日を除く日の午前8時40分から午後5時25分までの間において障害が発生した場合には、速やかに復旧のための作業を開始できる保守体制を有すること。ただし、緊急事やむをえない場合はこの限りではない。	

4	カラーレーザープリンタ	本体	本体　幅410mm×奥行460mm以内（カートリッジ除く）	1
		印刷	両面印刷できること。	
		印刷速度	片面（モノクロ・カラー）　A4：14枚/分以上	
		メモリ	64MB以上	
		ネットワークインターフェース	イーサネット（100BASE-TX/10BASE-T）、USB2．0（Hi-Speed）	
		用紙サイズ	A4対応	
		給紙容量	150枚以上	
		その他	トナーカートリッジの予備を1本添付すること。	
			納品後、1年間無償保証期間とし、正常な状態において障害又は故障が生じた場合、無償で修理するとともに速やかに原因及び処置について報告すること。 障害対応については、大津市の休日を定める条例（平成元年条例第67号）に規定する大津市の休日を除く日の午前8時40分から午後5時25分までの間において障害が発生した場合には、速やかに復旧のための作業を開始できる保守体制を有すること。ただし、緊急事やむをえない場合はこの限りではない。	

その他		
1	基本要件	全て新品であること。 機器提案書提出時点で製品化されていること。 国際エネルギースタープログラムの基準に適合していること。 消費電力の省電力化と環境負荷の低減を支援するものであること。
2	取扱説明書	日本語の取扱説明書を添付すること。
3	機能及び動作確認	機器等は、ハードウェア及びソフトウェア等の機能が制限なく充分に発揮できるものであり、動作及び機能の確認が必ずできていること。また、ソフトウェアライセンスは、大津市が使用許諾を受けられるものであること。
4	設定作業	初期設定（OS、Office、セキュリティソフト及びAdobe Readerのインストール）、ネットワーク設定（IPアドレスの設定）及びプリンタドライバのインストール等機器等を設置したときに使用できるところまでの作業とする。 なお、ソフトウェア等は、設定時の最新のものを適用すること。 また、初期設定の詳細については、担当と十分協議すること。
5	仕様が確認できるカタログ等の提出	機器提案書提出時に、提案する機器等の掲載されているカタログ等の該当箇所にマーキングし提出すること（インターネット・ホームページから印刷したものを用いても構わない。また、ページ数の多いカタログの場合は、記載されているページのコピーとする。なお、この場合は、カタログの表紙をコピーし、ホッチキス止めにて同一冊子にすること。）。
6	梱包材	機器納品後、引き取ること。
7	その他	機器搬入及び設置・接続費用等は金額に含むものとする。 機器等が正常に機能するために必要な物品、組み立て及び取り付け等に必要な物品は貴社の判断において適宜追加し、機器明細に記載すること。
8	納品先	大津市御陵町3番1号　大津市役所　新館5階　企業総務課